

## KOMUNIKAT 1/2019



*Z okazji Nowego 2019 Roku Zarząd Kolegium Sędziów  
Podokręgu Racibórz życzy dużo zdrowia, wszelkiej  
pomyślności w życiu osobistym i rodzinnym,  
oraz  
samyh sukcesów w działalności sędziowskiej.*

### **I. SPRAWY SZKOLENIOWE**

1. Po podsumowaniu wyników współzawodnictwa za 2018 rok pierwsze miejsce (nie uwzględniając członków Zarządu) zajął kol. Mateusz Piszczelok. Na drugim miejscu uplasowali się ex aequo kol. Adam Nowak i Robert Wala.
2. Obowiązują następujące zasady ważności kart zdrowia sędziów: w wynikach badania obowiązuje wpis „zdolny do sędziowania zawodów piłki nożnej”; przy braku wpisu w rubryce data następnego badania przyjmuje się jej ważność nie dalszą niż 6 miesięcy od dnia badania, natomiast wpis ważności karty dokonany przez lekarza nie może przekraczać 12 miesięcy. Druki kart zdrowia są dostępne w sekretariacie Podokręgu (tel. 32/415-32-98).
3. Obowiązuje 48-godzinny termin nadsyłania usprawiedliwień nieobecności na zebraniach plenarnych, zebraniach Kadry, zawodach itp. – decyduje data stempla pocztowego lub datownik emaila. Brak usprawiedliwienia pociąga za sobą konsekwencje dyscyplinarne.
4. Koledzy, którzy osiągną zbyt niską ocenę ze szkolenia korespondencyjnego tj. poniżej 10 punktów zostaną odsunięci od prowadzenia zawodów na 2 tygodnie. Koledzy, którzy nie nadesłali w ogóle szkolenia korespondencyjnego lub nadesłali je z opóźnieniem przekraczającym 7 dni, będą odsunięci od prowadzenia zawodów na 1 miesiąc. Powoduje to równocześnie obniżenie oceny z dyscypliny zgodnie z Regulaminem Współzawodnictwa KS.
5. Zwraca się uwagę na czytelne wypełnianie sprawozdań w formie papierowej. W stosunku do kolegów nie stosujących się do tego wymogu będą wyciągane konsekwencje dyscyplinarne przez Wydział Dyscypliny Podokręgu Racibórz. Przypominamy o możliwości konsultowania się odnośnie wypełniania sprawozdań w czwartki w godz. 16.00-17.30 w siedzibie Podokręgu. Informujemy, że sprawozdania muszą być wpisywane do systemu EXTRANET z zawodów weekendowych najpóźniej do godzin przedpołudniowych w środę. Koledzy nie posiadający dostępu do EXTRANETU będą przeszkoleni w zakresie obsługi systemu.
6. Sędziowie prowadzący zawody zobowiązani są znać regulamin rozgrywek klasy rozgrywkowej, której mecz prowadzą. Są one dostępne na stronach internetowych Podokręgu.
7. Dopuszczenie zawodników do gry następuje na podstawie dokumentu tożsamości ze zdjęciem. Sprawdzenia tożsamości zawodników należy dokonać na boisku przed zawodami, identyfikując ich na podstawie otrzymanego sprawozdania. W przypadku wątpliwości dotyczącej tożsamości zawodnika musi on przedstawić dowód osobisty, paszport, legitymację lub prawo jazdy (ważny dokument ze zdjęciem). Tożsamość zawodnika rezerwowego należy sprawdzać wraz ze sprawozdaniem lub wcześniej przygotowanym przez siebie spisem zawodników rezerwowych, w momencie jego wchodzenia do gry.
8. Przypominamy o niektórych istotnych obowiązkach sędziego:
  - odebranie aktualnej na dany dzień listy porządkowych z czytelnym podpisem działacza klubowego i pieczętą klubu. Porządkowi powinni mieć w trakcie zawodów założone

jaskrawe kamizelki. Nie otrzymanie listy porządkowych, jak również fakt braku kamizelek u porządkowych należy opisać w sprawozdaniu z zawodów. O adnotacji na ten temat w sprawozdaniu należy poinformować kierownika drużyny,

- trener prowadzący zespół musi posiadać w danym sezonie rozgrywkowym ważną licencję. Zobowiązany on jest do okazania jej sędziemu w celu odnotowania w sprawozdaniu numeru licencji. Prowadzenie zespołu bez ważnej licencji trenerskiej jest zabronione i stanowi naruszenie dyscypliny związkowej. Niedopuszczalne jest wpisywanie do sprawozdania trenera posiadającego licencję, a nie prowadzącego zespół w czasie meczu i nieobecnego na ławce dla zawodników rezerwowych podczas tego meczu,
  - drużyna rozpoczynająca zawody w niekompletnym składzie, może w ciągu całego okresu trwania zawodów uzupełnić swój podstawowy skład zawodnikami wpisanymi do sprawozdania,
  - zabrania się używania korektora przez kierowników drużyn oraz sędziów, którzy wypełniają sprawozdanie z zawodów. Błędnie wpisana adnotacja powinna być przekreślona, wpisana prawidłowo obok i potwierdzona podpisem osoby dokonującej poprawki,
  - wskazane jest aby sędzia przed wyjściem na boisko podpisał sprawozdania ze składami drużyn aby uniemożliwić ich podmianę w trakcie zawodów „zetując” miejsca dla zawodników rezerwowych.
  - po zawodach należy wysłać SMS z wynikiem zawodów, generowany przez system EXTRANET. Prosimy o potwierdzanie w systemie EXTRANET przeczytania swojej obsady do czwartku do godz.16.00. Przy braku potwierdzenia sędzia będzie usunięty z obsady z konsekwencjami dyscyplinarnymi.
9. Przypomina się sędziom o obowiązku nanoszenia do sprawozdania z zawodów adnotacji o zgłoszonych kontuzjach. W przypadku nie zgłoszenia kontuzji należy wprowadzić zapis „kontuzji nie zgłoszono”. Drużyna gospodarzy musi zapewnić pomoc medyczną w trakcie zawodów. Nazwisko i imię osoby pełniącej tą funkcję powinno być wpisane do sprawozdania.
10. Szkolenia korespondencyjne prosimy wysyłać na następujące dwa adresy: [olbrzym@tlen.pl](mailto:olbrzym@tlen.pl) oraz [zdzislawmatysiak@wp.pl](mailto:zdzislawmatysiak@wp.pl).

Odpowiedzi wzorcowe należy obowiązkowo wpisywać do przesłanego pliku szkolenia, co znacznie ułatwia pracę sprawdzającemu.

#### **Art.12 Postanowień PZPN**

Proszę opisywać niewłaściwe zachowanie się osób funkcyjnych zgodnie z poniższymi wytycznymi PZPN.

##### Zachowanie osób funkcyjnych:

Osobom funkcyjnym nie wolno głośno komentować ani krytykować decyzji sędziowskich, nawet jeżeli robią to bez wulgaryzmów. Sędziowie muszą reagować również na uporczywe komentowanie ich decyzji czy żądanie ich uzasadnienia. Jest to identyfikowane jako mobing, utrudniający pracę sędziom i wpływający niekorzystnie na wizerunek gry. W przypadku naruszenia tego zapisu sędziowie będą stosować „politykę trzech kroków” wobec osób w strefach technicznych, zakłócających porządek.

- Zwrócenie uwagi przez sędziego technicznego/sędziego asystenta niewłaściwie zachowującej się osobie, wraz z poinformowaniem o grożących konsekwencjach.
- Wezwanie sędziego, by on przekazał ostatnie pouczenie i ostrzeżenie o grożącym tej osobie usunięciu z ławki rezerwowych.
- Wezwanie sędziego w celu usunięcia danej osoby poza strefę techniczną, otoczenie pola gry, tunel prowadzący do szatni.

Ostrzeżenie wykonane wobec jednej z osób funkcyjnych jest traktowane jako wykonane wobec wszystkich osób będących w danej strefie technicznej. W drastycznych przypadkach (wulgarne gesty, krzyki) sędziowie winni od razu usuwać z ławki rezerwowych niewłaściwie zachowujące się osoby, bez wcześniejszych rozmów i ostrzeżeń. Okoliczności usunięcia osób

z ławki rezerwowych (zachowanie winnego, postępowanie sędziego) sędzia musi opisać w sprawozdaniu.

## **II. SPRAWY ORGANIZACYJNE**

1. Przypominamy o konieczności dostarczenia aktualnych kart zdrowia przed sezonem (obowiązuje wpis „zdolny do sędziowania zawodów piłki nożnej”). **Prowadzenie jakichkolwiek zawodów bez ważnej karty zdrowia jest niedopuszczalne!** Karty zdrowia zawodników są ważne 6 miesięcy, jeżeli nie ma wpisanego terminu następnego badania.
2. Przewidywane termin pierwszego zebrania w 2019 roku to **01.03. (piątek)** o godz. 16.00 w Restauracji RACIBORSKA.
3. Przypominamy, że urlopowania od zawodów należy zgłaszać z dwutygodniowym wyprzedzeniem do referenta obsady. W sytuacjach losowych dotyczących obsady zawodów należy się kontaktować z referentem obsady lub innym członkiem Zarządu. **Niedopuszczalne jest aby zawody pozostały bez obsady sędziowskiej!**
5. Informujemy, że wszelkie zaległości finansowe należy uregulować najpóźniej na najbliższym zebraniu plenarnym. Koledzy, którzy będą mieli zaległości finansowe nie będą delegowani na zawody. Można wpłacać pieniądze bezpośrednio na konto referenta finansowego Dariusza Lenorta – ING Bank Śląski nr konta: 18 1050 1328 1000 0092 1249 2541.  
W nazwie odbiorcy napisać DARIUSZ LENORT.
6. Zgodnie z Regulaminem Kolegium Sędziów, koledzy (tylko sędziowie rzeczywiści), którzy nie zapłacą do końca marca 2019 roku obowiązkowej składki na KFP, która wynosi 52zł, mogą być automatycznie skreśleni z listy sędziów bez konieczności wysyłania pism ponagających. Prosimy o poinformowanie o tym kolegów poza stanem szkoleniowym.
7. Telefony i adresy kontaktowe z członkami Zarządu Kolegium Sędziów Podokręgu Racibórz (siedziba Podokręgu Racibórz ul. Londzina 46/6 tel. 032/415-32-98, czw. 16-17.30):
  - a) Przewodniczący Zdzisław Matysiak, tel. 507 319 180, ul. Chodkiewicza 12/7, 47-400 Racibórz.
  - b) Ref. Finansowy Dariusz Lenort, 032/419-86-52, 668 259 968, 47-480 Pietrowice Wlk., Cyprzanów, ul. Janowska 24.
  - c) V-ce Przew. ds. Szkolenia Łukasz Sytnik,; tel. 660 519 736, ul. Zamoyskiego 13/2, 47-400 Racibórz.
  - d) Sekretarz Mirosław Niedziela tel. 606 241 279, ul. Warszawska 31/12, 47-400 Racibórz.
  - e) Ref. obsady Piotr Poznański tel. dom. 32/419-83-40, tel. kom. 515 037 293; 666 842 802, ul. Ligonia 6, 47-480 Pietrowice Wlk.
  - e) Członek Zarządu Grzegorz Piwowarczyk, tel. sł. 032/410-1556, tel. 669 419 689, Budziska ul. Fabryczna 7, 47-420 Kuźnia Raciborska.

V-ce Przew. d/s Szkolenia

ZA ZARZĄD

Przewodniczący

Łukasz Sytnik

Zdzisław Matysiak